

OŚWIADCZENIE

Przystępując do procedury naboru na stanowisko urzędnicze
ds. księgowości jednostki i raportowania środków pomocowych w Urzędzie
Miejskim w Rzepinie oświadczam, co następuje:

1. mam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych,
2. nie byłam/em skazana/y prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
3. posiadam stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
4. zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu, czasie i sposobie przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących mi w tym zakresie prawach.
5. wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

.....
Miejscowość i data

.....
podpis