

GMINA RZEPIN
PLAC RATUSZOWY 1
69-110 RZEPIN

RZEPIN DNIA, 2016-08-30



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego – ZP.271.4.2016

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

„BUDOWA HALI SPORTOWEJ PRZY SP1 W RZEPINIE”

Zatwierdzam:

Wszystkich Wykonawców uczestniczących w niniejszym postępowaniu obowiązuje działanie zgodne z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp) (t.j.Dz.U.2015.2164. ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi do ustawy. Ilekroć w SIWZ jest mowa o Ustawie należy przez to rozumieć ustawę Pzp.

Inwestycja dofinansowana przez Ministra Sportu i Turystyki ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (FRKF) w ramach Programu Regionalnej Infrastruktury Sportowej wpisana do Programu Rozwoju Bazy Sportowej Województwa Lubuskiego na lata 2016-2018

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1 Znak sprawy: ZP.271.4.2016

- 1.2** Przedkładając swoją ofertę przetargową Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki ogólne i szczególne włącznie ze wszystkimi załącznikami, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie, jako jedyną podstawę niniejszej procedury przetargowej niezależnie od tego, jakie mogą być jego własne warunki sprzedaży, od których niniejszym odstępuje.
- 1.3** Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich instrukcji, formularzy, warunków i wymagań zawartych w niniejszej SIWZ. Nie przedstawienie na czas (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy PZP) wszystkich wymaganych informacji i dokumentów lub przedłożenie ofert przetargowych nieodpowiadających dokumentom przetargowym, może spowodować odrzucenie oferty.
- 1.4** Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania. Składający oświadczenie, uprzedzony jest o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego (Dz. U. z 1997 r., nr 88, poz. 553 z późn. zm.).
- 1.5** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty przetargowej. Jedynie w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 1.6** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
- 1.7** Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 SIWZ.
- 1.8** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 1.9** Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 1.10** Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.
- 1.11** Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
- 1.12** Nie przewiduje się zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
- 1.13** Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
- 1.14** Za wyrządzenie ewentualnych szkód w trakcie robót odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 1.15** Jeżeli w jakimkolwiek miejscu oferty, oświadczeniu bądź dokumencie Wykonawca poda wartość w walucie innej niż PLN (np. w wykazie zrealizowanych zamówień, informacji z banku lub SKOK-u itp.) Zamawiający przeliczy tą wartość na PLN po kursie średnim NBP z dnia składania ofert – powyższe nie dotyczy ceny oferty, która bezwzględnie musi być przedstawiona w PLN.

2. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest:

Nazwa Zamawiającego:

Gmina Rzepin

Adres

Plac Ratuszowy 1, 69-110 Rzepin

3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1. Tytuł i zakres zamówienia

4.1.1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest budowa hali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 1 w Rzepinie, w tym:

Architektura

- Przeznaczenie obiektu - zabudowa usługowo - sportowa.
- Forma architektoniczna - dwie prostopadłościennne bryły, kryte dachem o kącie spadku 4° i 10°
- Funkcja - obiekt sportowy. Sala gimnastyczna, boisko do gier typu koszykówka , siatkówka i tenis.

Zespół szatniowy na dwie grupy (męską i damską) - każda na 16 osób.

- Program użytkowy hali sportowej wraz z zapleczem

Zestawienie pomieszczeń:

- sala sportowa = 672,20m²
- wiatrołap = 5,9m²
- komunikacja = 67,0m²
- pomieszczenie techniczno-gospodarcze = 5,5m²
- przedsionek szatni męskiej = 2,1m²
- szatnia męska = 12,8m²
- umywalnia męska = 14,3m²
- przedsionek szatni damskiej = 2,1m²
- szatnia damska = 12,8m²
- umywalnia damska = 14,3m²
- pomieszczenie nauczycieli = 9,2m²
- szatnia nauczycieli = 9,0m²
- łazienka nauczycieli = 5,8m²
- wc męskie = 4,2m²
- wc damskie = 4,0m²
- magazyn sprzętu = 16,4m²
- Charakterystyczne parametry techniczne:
- powierzchnia użytkowa = 857,6m²
- powierzchnia zabudowy = 882,23m²
- powierzchnia całkowita = 882,23m²

- kubatura = 7124,2m³
- Podstawowe wymiary obiektu:
- wysokość = 9,705m od poz. terenu
- szerokość = 36,34m = szerokość elewacji frontowej
- długość (głębokość) = 25,95m
- ilość kondygnacji = 1
- Materiały:
- Ściany zewnętrzne z płyt warstwowych typu Ruukki SP2B E-PIR ENERGY gr.10cm (lub równoważnych),
- dach z płyt warstwowych typu Ruukki SP2C-160/120 E-PIR (lub równoważnych).
- Okna i drzwi zewnętrzne z profili aluminiowych, szklone zestawem dwuszybowym
- naświetle sali sportowej - płyta poliwęglanowa RODECA 2540-6 (lub równoważne)
- ścianki działowe z bloczków gazobetonu odm.600 gr. 12cm tynkowane lub w systemie STG na ruszcie C100
- Posadzki i podłogi na podłożu betonowym ułożonym na gruncie (zaplecze - wykładzina PCV i płytki ceramiczne, hala sportowa – podłoga sportowa na ruszcie drewnianym)
- Na działce przewidziano uzbrojenie terenu:
- przyłącze energoelektryczne
- przyłącze wodociągowe
- przyłącze gazowe
- przyłącze kan. sanitarnej z odprowadzeniem ścieków do istniejącej sieci kanalizacyjnej
- przyłącze kan. deszczowej z odprowadzeniem deszczówki do istniejącej sieci kanalizacyjnej

Konstrukcja

Posadowienie budynków zaprojektowano na oczepach podpartych na palach fundamentowych.

Zaprojektowano wykonanie 72 pali wierconych. Zastosowano pale wiercone, w technologii CFA o średnicy 250 mm oraz 300 mm o długości L=4,8m do 5,8m (długości poszczególnych pali należy zweryfikować w trakcie wykonywania na podstawie lokalnych warunków gruntowych).

Rozmieszczenie pali przedstawiono na rysunku Rzut Fundamentów K-1. Przekroje, szczegóły pali oraz typy koszy zbrojeniowych przedstawiono na rysunku nr K-2 do K-5.

Pale wykonać należy z platformy roboczej ustabilizowanej na poziomie - 0,35m względem 0,0 co odpowiada 52,65 m n.p.m.

Konstrukcja budynku szkieletowa z drewna klejonego warstwowo w klasie wytrzymałości GL24h.

Ściany zewnętrzne przewidziano z płyt warstwowych typu Ruukki SP2B E-PIR ENERGY gr.10cm (lub równoważnych), natomiast dach z płyt warstwowych typu Ruukki SP2C-160/120 E-PIR (lub równoważnych).

Instalacja grzewcza

Źródłem ciepła dla instalacji c.o. będzie kocioł klasy C z zamkniętą komorą spalania, kocioł kondensacyjny gazowy wiszący o mocy znamionowej w zakresie 15,6 -65 kW z ograniczona mocą do 60 kW. Instalacja centralnego ogrzewania jest typu zamkniętego. Projektuje się wykonanie instalacji z izolowanych termicznie w części z rur stalowych instalacyjnych i w części z rur alupex w układzie zamkniętym z grzejnikami stalowymi płytowymi zasilanymi od dołu. Grzejniki doposażyć w głowice termostaticzne. Instalacja c.o. ze względu na możliwy podział hali na dwie bliźniacze części poprzez zastosowanie kurtyny, zaprojektowano dwa niezależnie pracujące układy zestawów aparatów grzewczo-wentylacyjny.

Instalacja gazowa

Instalacja gazowa zaprojektowana z przewodów stalowych czarnych bezszwowych o średnicy DN32 łączonych przez spawanie. Instalacja gazowa jest zasilana z przyłącza gazowego. Projekt przyłącza gazu wg odrębnej decyzji administracyjnej i odrębnej dokumentacji projektowej.

W miejscu połączenia przyłącza gazowego z instalacją odbiorczą gazu zaprojektowano punkt pomiarowy w wentylowanej skrzynce gazowej z reduktorem i gazomierzem G6. Od gazomierza przewodem gazowym stalowym (rura ze stali czarnej bezszwowej DN32) prowadzonym w gruncie na głębokości około 80 cm p.p.t. doprowadzony zostaje gaz do budynku.

Instalacja wentylacji mechanicznej

Zaprojektowano instalację wentylacyjną w oparciu o dwie centrale wentylacyjne nawiewno – wywiewną z odzyskiem ciepła, a ilość strumienia powietrza obliczono w oparciu o przewidywaną liczbę osób, (wymagania co najmniej 20 m³/h i osobę), przyjęto że w hali sportowej może przebywać jednocześnie do 60-oro dzieci, intensywnie wykonujące ćwiczenia fizyczne. Dla zapewnienia komfortu odpowiedniej wymiany powietrza zaprojektowano dwie centraliki wentylacyjne, które to podają do 2 x 1200 m³/h= 2400 m³/h uzdatnionego powietrza.

Dla pomieszczenia szatni przewidziano co najmniej 4 krotną wymianę powietrza, dla pomieszczenia umywalni co najmniej 6 krotną wymianę powietrza. Dla pomieszczeń z toaletami przyjęto 50 m³/h wymiany powietrza. Przewidziano dwie centraliki podwieszane z wymiennikami krzyżowymi zapewniającymi 100% odseparowania powietrza nadmuchiwanego od powietrza usuwanego, w bocznych ścianach budynku zaplecza hali, z których korzystają dwie podwieszane centrale nawiewno-wywiewne z odzyskiem ciepła.

Centrale dostarczają i usuwają odpowiednio 430 m³/h i 670 m³/h powietrza z pomieszczeń zaplecza hali. Kanały wentylacyjne projektuje się z rur i kształtek typu Spiro z blachy stalowej ocynkowanej.

Instalacje wodociągowo - kanalizacyjne

Instalację wodociągową wody zimnej projektuje się na dwa osobne obiegi tzn. dla celów bytowo-gospodarczych oraz do celów p.poż.. Instalację w pomieszczeniu gospodarczym oraz instalację hydrantową projektuje się z rur stalowych ocynkowanych PN10.

Instalację wodociągową wody zimnej i ciepłej do celów byt.-gosp. projektuje się z rur PE . Główne przewody wody prowadzić w posadzce, natomiast odgałęzienia do przyborów w posadzce, stelażach i bruzdach ściennych.

Instalację hydrantową stanowią dwa hydranty umieszczone w korytarzu oraz na hali sportowej. Instalacja doprowadzająca wodę do hydrantów, z rur stalowych ocynkowanych.

Instalację kanalizacji wewnętrznej dla ścieków sanitarnych zaprojektowano z pionów Ø110, podejść i przewodów odpływowych od przyborów sanitarnych Ø50, Ø75 i Ø110. Podejścia łączą przybór sanitarny z pionem przy zachowaniu minimalnych spadków i odległości. Przewody kanalizacyjne wykonać z rur PVC o średnicach znormalizowanych. Podejścia kanalizacyjne do przyborów sanitarnych wykonać w zależności od możliwości w bruzdach ściennych, naściennie lub w posadzce.

Instalacja kanalizacji deszczowej

Z uwagi na ukształtowanie terenu, wewnętrzną instalację kanalizacji deszczowej zaprojektowano w systemie grawitacyjnym, z rur PP litych Ø0,20m, Ø0,12m, Ø0,11m SN8 kielichowych łączonych na uszczelkę profilową. Instalacja kanalizacji deszczowej uzbrojona będzie w studzienki kanalizacyjne niewłazowe Ø400mm oraz studnie betonowe Ø1000 prefabrykowane.

Instalacje elektryczne

Budynek zasilany będzie z sieci ENEA Operator , poprzez złącze wolnostojące kablowo-pomiarowe ZK1-1P zabudowane w granicy działki nr 392/12 .

Instalację oświetleniową wykonać przewodami miedzianymi, ułożonymi pod tynkiem w pomieszczeniach socjalnych, na korytkach i w hali sportowej, w rurkach PCV.

Projektuje się wydzielone gniazda 230V z stykiem ochronnym (podwójne).

Oświetlenie ewakuacyjne – realizowane jest poprzez oprawy z piktogramami określającymi kierunek ewakuacji.

Przy tablicy głównej wykonać główną szynę połączeń wyrównawczych .Do szyny należy podłączyć instalacje wod -kan, uziom fundamentowy , PEN złącza kablowego.

Na budynku projektuje się instalację piorunochronną.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z dokumentacją techniczną stanowiącą załącznik nr 9 i 11 do SIWZ oraz przedmiotami robót stanowiącymi załącznik nr 10 do SIWZ.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie – należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych. Jednocześnie przypominamy, że zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowana przez niego robota budowlana spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

4.1.2. Główny przedmiot zamówienia opisany jest następującym kodem ze Wspólnego Słownika Zamówień:

- 45 00 00 00 - 7 Roboty budowlane
- 45 21 22 00 - 8 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych
- 45 31 00 00 - 3 Roboty instalacyjne elektryczne.
- 45 33 20 00 - 3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
- 45 33 10 00 - 6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

4.1.3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokona wyboru Wykonawcy w zakresie:

- zmiany w realizacji przedmiotu umowy,
 - terminu realizacji przedmiotu umowy,
- w przypadku wystąpienia niezależnych od stron okoliczności, potwierdzonych przez obie strony umowy, z następujących powodów:
1. gwałtowna dekonstrukcja;
 2. kryzys finansowy w skali ponadpaństwowej;
 3. powszechna niedostępność surowców;
 4. działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
 5. z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa;
 6. z powodu wystąpienia dodatkowych, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego Wykonawcę, robót lub zamówień;
 7. z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
 8. z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w

szczegółności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;

9. z powodu okoliczności siły wyższej np. niekorzystne warunki atmosferyczne, powódzie, huragany, klęska żywiołowa itp.

Zmiany w realizacji przedmiotu zamówienia mogą polegać wyłącznie na zmianie technologii lub zastosowaniu innych, zamiennych materiałów budowlanych, które służyć będą ulepszeniu realizowanego zamówienia i usprawnieniu procesu budowlanego, w ramach tej samej grupy i klasy CPV. W przypadku zmiany w realizacji przedmiotu umowy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Zasady ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany w realizacji przedmiotu umowy określa par. 6 wzoru umowy.

W przypadku zmiany umowy w zakresie terminu umowy, zmieniony termin realizacji umowy obejmować będzie wyłącznie czas, w którym niemożliwe było realizowanie zamówienia z w/w powodów.

Każda w/w zmiana postanowień zawartej z Wykonawcą umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

4.2. Szczegółowe warunki dotyczące płatności

Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia należnego wykonawcy w sześciu transzach, co oznacza, że Wykonawca w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia może wystawić maksymalnie sześć faktur w tym końcową wystawioną w oparciu o zatwierdzony przez strony protokół końcowego odbioru robót, po wykonaniu przedmiotu umowy.

4.3. Podział zamówienia na części

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

4.4. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4.5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Zamówienie należy zrealizować w terminie do **31 LIPCA 2017 r.**

5.2 Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uznaje się dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1 Sytuacja finansowa .

a) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500 000,00 zł.

b) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności na kwotę 2 000 000,00 zł.

6.2 Zdolność techniczna lub zawodowa

- 6.2.1** O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który wykaże wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonanie w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonej, co najmniej 1 roboty budowlanej polegające na budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie budynku użyteczności publicznej wraz z robotami towarzyszącymi - na kwotę minimum 1.500.000,00 zł brutto.
- 6.2.2** O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponował w okresie wykonywania zamówienia i skieruje do realizacji:
- a)** osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, bądź są uznawane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, w szczególności art. 20a Ustawy o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów jako „świadczenie usług transgranicznych”.
 - b)** kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
 - c)** kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

7. Podstawa wykluczenia

- 7.1** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
- 7.2** Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

- 8.1** Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (sekcja III.3 ogłoszenia o zamówieniu):
- do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 8.2** Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy (sekcja III.4 ogłoszenia o zamówieniu):

8.2.1 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,

b) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

d) oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.2.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wymienionego w punkcie 8.2.1 lit. a) i c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

8.2.3 Dokument, o którym mowa w pkt 8.2.2 lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, dokument, o którym mowa w pkt 8.2.2 lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem tego terminu .

8.2.4 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.2.2 , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio

kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

- 8.2.5** W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- a)** zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b)** sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c)** zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d)** czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.2.6** Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.2.1 .
- 8.3** Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy (sekcja III.5.1 ogłoszenia o zamówieniu).
- 8.3.1** W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji finansowej zamawiający żąda następujących dokumentów:
- a)** informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt 6.1 lit. a SIWZ i sekcji III.1.2) ogłoszenia o zamówieniu, wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed terminem składania ofert.
 - b)** Opłaconą polisę, od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez wykonawcę, związanej z przedmiotem zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt 6.1 lit. b SIWZ i sekcji III.1.2) ogłoszenia o zamówieniu.
- 8.3.2** Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
- 8.3.3** W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:
- a)** wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W wykazie należy ująć roboty budowlane wyszczególnione w punkcie 6.2.1 SIWZ i sekcji III.1.3) ogłoszenia o zamówieniu. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt 6.2.2 SIWZ i sekcji III.1.3) ogłoszenia o zamówieniu.

8.4 Informacje dodatkowe (sekcja IV.6.6 ogłoszenia o zamówieniu):

8.4.1 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczącej: 1) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach; przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.4.2 Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (nie podleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu).

8.4.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

8.4.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

8.4.5 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy.

- 8.4.6** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.4.7** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 8.4.8** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 3, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego: 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 3.
- 8.4.9** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 8.4.10** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 8.4.11** Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
- 8.4.12** Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- 8.4.13** Oświadczenia, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 8.4.14** Dokumenty, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak

podstaw wykluczenia, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8.4.15 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8.4.16 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

8.4.17 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.4.18 W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

8.4.19 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

8.4.20 W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów, w których jakiekolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

9. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

9.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

9.2 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres e-mail: mzurek@rzepin.pl, jpych@rzepin.pl lub na nr faksu 95 759 64 78

9.3 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

9.4 Wymagane jest przysyłanie ofert w formie pisemnej – za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz.1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca na adres: URZĄD MIEJSKI W RZEPINIE pl. Ratuszowy 1 , 69-110 Rzepin, I piętro , sekretariat pok.14 . Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.

9.5 Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- Marek Żurek – mzurek@rzepin.pl tel. 95 759 035
- Joanna Pych – jpych@rzepin.pl tel. 95 759 034

10. WADIUM

- 10.1** Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie 20 000,00 PLN (dwadzieścia tysięcy złotych).
- 10.2** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 10.3** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
- 10.4** Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Rzepinie 78 8371 0009 0001 8119 2000 0080 z oznaczeniem : *Wadium nr referencyjny ZP.271.4.2016*
- 10.5** Wadium uważa się za wniesione, jeżeli kwota wadium zostanie zaksięgowana na rachunku Zamawiającego do upływu terminu składania ofert.
- 10.6** Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 10.7** Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 Ustawy.
- 10.8** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli zachodzą przesłanki wynikające z art. 46 ust. 4a lub ust. 5 Ustawy.
- 10.9** Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
- pieniężnej, dokument potwierdzający wniesienie wadium został załączony do oferty,
 - innej niż pieniądź, oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie opisanej WADIUM, a jego kopia w ofercie.
- 10.11** Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy PZP.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 11.1** Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
- 11.2** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.3** W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Wykonawca ma również prawo samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

12. PRZYGOTOWANIE I ZŁOŻENIE OFERTY

Oferta winna być przygotowana i przedstawiona w sposób zgodny z podanymi niżej wymaganiami.

12.1 Sposób przygotowania oferty

- 12.1.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 12.1.2.** Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
- 12.1.3.** W przypadku, gdy informacje wskazane w załącznikach nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy” w odpowiednią rubrykę załącznika. W załącznikach miejsca oznaczone (.....) lub (..... /.....) wypełnia Wykonawca wpisując

odpowiednie informacje lub niepotrzebne skreśla, pozostawiając wariant właściwy dla Wykonawcy.

12.1.4. Wszystkie wypełnione strony oferty zaleca się kolejno ponumerować i zaparafować przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

12.1.5. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę do podpisania oferty. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

13. Zawartość Oferty

13.1.1 Oferta na wykonanie zamówienia - załącznik nr 1

13.1.2 Potwierdzenie wniesienia wadium (patrz pkt. 10.9. SIWZ).

13.1.3 Kosztorys ofertowy.

13.2 Sposób złożenia oferty

13.2.1 Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu - oryginale.

13.2.2 Strony oferty muszą być trwale połączone w sposób uniemożliwiający ich samoistne rozdzielanie.

13.2.3 Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystym, zamkniętym opakowaniu. Opakowanie należy opisać następująco:

**Gmina Rzepin
Plac Ratuszowy 1
69-110 Rzepin**

**Oferta w postępowaniu na:
„BUDOWA HALI SPORTOWEJ PRZY SP1 W RZEPINIE”**

Nie otwierać przed dniem 14 września 2016 r. do godz. 9:15

13.2.3 Na opakowaniu oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

13.3 Miejsce i termin złożenia oferty

13.3.1 Ofertę w formie i treści zgodnej z SIWZ należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Rzepinie (I - piętro), plac Ratuszowy 1 , 69-110 Rzepin, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **14 września 2016 r. do godz. 9:00.**

13.3.2 Wszystkie oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyżej podanym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

14.1 Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie kosztorysowe za realizację całego przedmiotu zamówienia.

14.2 Cena oferty musi zostać podana w PLN (złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.3 Wykonawca określi cenę oferty brutto w PLN ,która stanowić będzie wynagrodzenie łączne składające się z wycenionych elementów robót określonych w przedmiarach robót , podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Na podstawie załączonego do SIWZ Przedmiaru robót oraz kosztorysu ofertowego, wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy i załączy go do oferty. Kosztorysy ofertowe muszą zawierać ceny jednostkowe i wartość robót stanowiącą całkowitą cenę zamówienia.

W celu uzyskania porównywalnych ofert zamawiający wymaga, aby wykonawca przygotował kosztorysy ofertowe sporządzone poprzez wypełnienie pozycji cena jednostkowa oraz wartość w załączonych przedmiarach (bez zmiany opisu pozycji oraz kolejności pozycji) obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ.

- 14.4** W cenie Wykonawca uwzględni również: materiały pomocnicze, dostawę, montaż urządzeń, transport, składowanie i utylizację odpadów, akcesoria, organizację placu budowy, media niezbędne na czas budowy, koszty gwarancji i ubezpieczeń, koszty wynikające z realizacji warunków umowy itp. oraz okres realizacji inwestycji.
- 14.5** **Kalkulacja ofertowa Wykonawcy powinna być sporządzona metodą uproszczoną** z wyszczególnieniem: opisu roboty, ilości przedmiarowej, jednostki miary roboty, ceny jednostkowej roboty wyrażonej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz wartości roboty stanowiącej iloczyn ilości przedmiarowej i ceny jednostkowej. Ponadto zaleca się umieszczenie informacji w zakresie przyjętych stawek kalkulacyjnych takich jak: r-g, m-g, % udział zysku, % udział kosztów (np. na pierwszej stronie kosztorysu ofertowego).
- 14.6** Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w przedmiarze robót.
- 14.7** Ceny jednostkowe robót Wykonawca określi na podstawie kalkulacji własnej lub danych rynkowych.
- 14.8** Zamawiający wymaga aby Wykonawca załączył do oferty harmonogram finansowo – rzeczowy z wskazaniem terminów wykonania poszczególnych etapów oraz kwot za te etapy. Harmonogram jest integralną częścią oferty.
- 14.9** **Rozliczenie robót pomiędzy stronami nastąpi w oparciu o faktycznie wykonane roboty na podstawie kosztorysu powykonawczego.**

15. KRYTERIA OCENY OFERT

15.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

15.1.1 Cena C(o) - waga 60 %

Cena oferty punktowana będzie według wzoru:

$$C = \text{Cena najtańszej oferty brutto} / \text{cena badanej oferty brutto} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać Wykonawca w kryterium cena – 60 pkt.

15.1.2 Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości - Pgw - waga 40 %

$$\text{Pgw} = \text{Pgw}_{\text{bad}} / 24 \text{ miesiące} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

Gdzie :

Pgw – ilość punktów oferty badanej w kryterium przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości dla przedmiotu zamówienia.

Pgw_{bad} – ilość miesięcy o jaką przedłużono minimalny okres gwarancji jakości dla przedmiotu zamówienia w badanej ofercie.

Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać Wykonawca w kryterium przedłużenie terminu gwarancji – 40 pkt.

- 15.1.3** Minimalny okres gwarancji jakości dla przedmiotu zamówienia wynosi 36 miesięcy od daty odbioru.
- 15.1.4** Zamawiający dopuszcza przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości dla przedmiotu zamówienia maksymalnie o 24 miesiące.
- 15.1.5** Wykonawca, który nie przedłuży minimalnego okresu gwarancji jakości otrzyma 0 (zero) punktów. Wykonawca który przedłuży minimalny okres gwarancji o 24 miesiące otrzyma 40 (czterdzieści) punktów.
- 15.1.6** Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.
- 15.1.7** Oferowane przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości dla przedmiotu zamówienia liczone w pełnych miesiącach należy wskazać we wzorze oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

15.2 Sposób oceny ofert:

- 15.2.1** Oferty będą oceniane dla każdego kryterium oddzielnie. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje większa liczba zdobytych punktów łącznie we wszystkich kryteriach oceny.
Łączna ilość punktów = $C(o) + P_{gw}$.
- 15.2.2** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.
- 15.3** Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będą przedstawiały taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

16. BADANIE OFERT

16.1 Otwarcie ofert

- 16.1.1** Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **14 września 2016 r.** w Urzędzie Miejskim w Rzepinie Plac Ratuszowy 1, 69-110 Rzepin , w Sali Konferencyjnej (I piętro), o **godz. 9:15** czasu lokalnego.
- 16.1.2** Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 16.1.3** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.2 Wyjaśnienia oferty

- 16.2.1.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wyjaśnienia te nie mogą zmieniać treści złożonych ofert.
- 16.2.2.** Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 16.2.3.** Zamawiający nie będzie dokonywał jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty z zastrzeżeniem zapisów punktu 16.3 SIWZ.

16.3 Poprawianie omyłek w treści ofert

- 16.3.1.** Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny i inne omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy PZP, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17. TRYB I TERMIN UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 17.1** Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy.
- 17.2** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1** Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający żąda wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 18.2** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 18.3** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy.
- 18.4** Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy.
- 18.5** Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 18.6** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Rzepinie, 78 8371 0009 0001 8119 2000 0080 z podaniem tytułu: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy ZP.271.4.2016”
- 18.7** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
- 18.8** Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 18.9** Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1** Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP.
- 19.2** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 19.3** Odwołanie wnoszone do Prezesa KIO przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.

20. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 20.1.** Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 20.2.** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

- 20.3.** W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żądać będzie przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, oświadczenie o ponoszeniu solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 20.4.** Wykonawca, który zostanie wyłoniony w wyniku niniejszego postępowania, będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy:
1. dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 2. kopię uprawnień do kierowania robotami budowlanymi osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

21. ZAWARTOŚĆ NINIEJSZEJ SIWZ STANOWIĄ:

- Załącznik nr 1 Oferta na wykonanie zamówienia
- Załącznik nr 2 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu .
- Załącznik nr 3 Wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik nr 4 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- Załącznik nr 5 Oświadczenie wykonawcy o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 6 Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- Załącznik nr 7 Harmonogram rzeczowo – finansowy.
- Załącznik nr 8 Wzór umowy.
- Załącznik nr 9 Dokumentacja techniczna.
- Załącznik nr 10 Przedmiar robót.

Wzór umowy

UMOWA NR ZP.272. ...2016

zawarta w dniu 2016 r. pomiędzy Gminą Rzepin z siedzibą w Rzepinie przy Placu Ratuszowym 1, 69-110 Rzepin, NIP: 598-00-05-597 zwaną dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:

1. Sławomir Dudzis - Burmistrz Rzepina
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Małgorzaty Barwińskiej

z jednej strony, a :

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej w treści umowy ”Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j.Dz.U.2015.2164. ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego, Strony postanowiły co następuje:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem niniejszej umowy jest zadanie pn.: „**BUDOWA HALI SPORTOWEJ PRZY SP1 W RZEPINIE**”

Zakres robót określają:

- a) dokumentacja techniczna
 - b) przedmiary robót
 - c) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ).
 - d) oferta Wykonawcy
2. Na czas realizacji umowy Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru, który jest przedstawicielem Zamawiającego i dokonuje wszelkich czynności w jego imieniu.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz do oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
 4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie zmiany w realizacji przedmiotu zamówienia oraz zmiany wynagrodzenia wynikającego z niniejszych zmian, w przypadku wystąpienia niezależnych od stron okoliczności, potwierdzonych przez obie strony umowy, z następujących powodów: gwałtowna dekonstrukcja; kryzys finansowy w skali ponadpaństwowej; powszechna niedostępność surowców; działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron; z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa; z powodu wystąpienia

dodatkowych, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego Wykonawcę, robót lub zamówień; z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego; z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach; z powodu okoliczności siły wyższej np. niekorzystne warunki atmosferyczne, powodzie, huragany, klęska żywiołowa itp.

5. Zmiany w realizacji przedmiotu zamówienia mogą polegać wyłącznie na zmianie technologii lub zastosowaniu innych, zamiennych materiałów budowlanych, które służyć będą ulepszeniu realizowanego zamówienia i usprawnieniu procesu budowlanego, w ramach tej samej grupy i klasy CPV. W przypadku zmiany w realizacji przedmiotu umowy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Zasady ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany w realizacji przedmiotu umowy określa par. 6 wzoru umowy.

§2 OBOWIĄZKI STRON

Obowiązki Zamawiającego:

1. Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu wykonywania robót w terminie do 7 (siedmiu) dni od daty zawarcia umowy.
2. Dokonanie odbioru wykonanych robót na zasadach określonych w § 4 niniejszej umowy.
3. Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego.
4. Terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w § 6 niniejszej umowy.

Obowiązki Wykonawcy:

1. Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami, zgodnie z aktualnie obowiązującymi normami, prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną oraz ze wskazówkami Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować teren budowy, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili jego przejęcia.
3. Zapewnienie dojazdu i dojść do posesji wraz z kosztami wykonania i rozbiórki tymczasowych dojazdów, kładek, przejść i podjazdów (jeśli dotyczy).
4. Po wprowadzeniu na teren wykonywania robót, Wykonawca w szczególności zobowiązany jest:
 - a) przejąć teren wykonywania robót, w tym:
 - wykonać prace przygotowawcze na terenie budowy, wykonać roboty tymczasowe, które są potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych, urządzić i wyposażać zaplecze robót,
 - pokryć koszty poboru mediów przez cały okres wykonywania robót,
 - umieścić tablice informacyjne,
 - zapewnić pełne zabezpieczenie terenu budowy, w tym pełną ochronę osób i mienia, a w szczególności opracować plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (jeśli dotyczy);
 - b) zapewnić stały i wykwalifikowany personel, materiały, urządzenia niezbędne do wykonania i utrzymania robót w stopniu, w jakim wymaga tego jakość i terminowość prac;
 - c) przy wykonywaniu robót przestrzegać przepisów prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, z zakresu ochrony środowiska itp. oraz umożliwić wstęp na teren budowy Zamawiającemu, przedstawicielom nadzoru

- inwestorskiego, pracownikom organów państwowych celem dokonywania kontroli i udzielać im informacji i pomocy wymaganej przepisami;
- d) zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do placu budowy;
 - e) po zakończeniu robót usunąć wszelkie urządzenia tymczasowe, zaplecze itp. oraz pozostawić cały teren wykonywania robót i jego otoczenie w stanie czystym i nadającym się bezpośrednio do użytkowania;
 - f) w uzasadnionych przypadkach na żądanie Zamawiającego przerwać roboty budowlane na czas oznaczony, a jeżeli zgłoszona zostanie taka potrzeba – zabezpieczyć wykonane roboty przed ich zniszczeniem;
 - g) wykonać odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania (jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem).
- 5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane przy użyciu materiałów, wyrobów zgodnych z SIWZ, określonych w specyfikacji technicznej i przedmiarze robót. Zmiany w tym zakresie wymagają akceptacji Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.
 - 6. Zgłaszanie do odbioru poszczególnych etapów robót w tym robót zanikających lub ulegających zakryciu pod rygorem nie dokonania ich odbioru przez Zamawiającego.
 - 7. Przedstawianie Inspektorowi Nadzoru przed wbudowaniem materiałów odpowiednich dokumentów potwierdzających ich jakość i dopuszczenie do stosowania tj. certyfikatów „na znak bezpieczeństwa”, certyfikatów zgodności lub deklaracji zgodności, atestów, świadectw pochodzenia itp.
 - 8. Przeprowadzenie, na żądanie Zamawiającego, badań jakościowych w odniesieniu do wykonanych robót i zastosowanych przez Wykonawcę materiałów.
 - 9. Usuwanie w sposób terminowy i na wyłączny koszt Wykonawcy usterek powstałych z jego winy i stwierdzonych przez Inspektora Nadzoru w czasie trwania robót, po ich zakończeniu, a także w okresie gwarancyjnym.
 - 10. Przygotowanie obiektu i wymaganych dokumentów do dokonania odbioru przez Zamawiającego.
 - 11. Przygotowanie wymaganych dokumentów do dokonania odbioru przez PINB.

§3

INSPEKTOR NADZORU I KIEROWNICTWO NAD WYKONANIEM ROBÓT

- 1. WYKONAWCA ustanawia Kierownika Robót:
- 2. ZAMAWIAJĄCY powołuje Inspektora Nadzoru:

§4

ODBIORY ROBÓT STANOWIĄCYCH PRZEDMIOT UMOWY

- 1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - a) odbiory częściowe – odbiory częściowe będą dokonywane w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego ale nie dłuższym niż 7 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół, który wraz z kosztorysem częściowym będzie stanowić załącznik do faktury częściowej.
 - b) odbiór końcowy po wykonaniu przedmiotu umowy, upoważniający do wystąpienia o zapłatę należnego wynagrodzenia umownego.
- 2. Odbiór dokonany będzie przez Zamawiającego przy udziale Inspektora Nadzoru. Wykonawca winien zgłosić gotowość do odbioru. Zamawiający po pisemnym zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Wykonawcę, w ciągu 3 dni powoła komisję i wyznaczy termin rozpoczęcia czynności odbiorowych.
- 3. Odbiór dokonany będzie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Z czynności odbioru sporządzony będzie protokół, który stanowić będzie załącznik do faktury.

4. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru będzie faktyczne wykonanie robót.
5. Zamawiający (przy udziale Inspektora Nadzoru) zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru, w terminie nie przekraczającym czternastu dni roboczych, od dnia rozpoczęcia tego odbioru z zastrzeżeniem pkt 7.
6. Przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu min. 2 egz. dokumentacji powykonawczej, kosztorys powykonawczy (oraz zamienny i różnicowy jeśli dotyczy) wraz z niezbędnymi dokumentami, takimi jak: protokoły odbiorów, inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza oraz atesty, certyfikaty i deklaracje na wyroby budowlane oraz urządzenia wykorzystane do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru, Zamawiający (przy udziale Inspektora Nadzoru) może odmówić odbioru z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych za zwłokę, o których mowa w § 5 ust. 2 lit. b umowy.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zadania zostaną stwierdzone:
 - 1) wady lub usterki nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad lub usterek, wyznaczając odpowiedni termin. Fakt usunięcia wad lub usterek zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad lub usterek;
 - 2) w przypadku nie usunięcia w wyznaczonym terminie wad lub usterek, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy, przez zatrudnienie własnych specjalistów albo specjalistów strony trzeciej. Koszty usunięcia wad lub usterek zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 3) wady nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w §5 niniejszej umowy,
 - c) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi, odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
9. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§5

ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający zapłaci karę umowną :
 - a) 10 % wartości brutto umowy w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 10% wartości brutto umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;

- b) za zwłokę w wykonaniu określonych w §4 ust. 1 przedmiotów odbioru w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki;
- c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
- d) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1 % wartości brutto umowy;
- e) za nieprzedłożenie Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 1 % wartości brutto umowy;
- f) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1 % wartości brutto umowy;
- g) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu umowy w wysokości 1 % wartości brutto umowy.

§6

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

1. Wartość robót zgodnie z ofertą cenową za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy wynosi netto zł plus podatek VAT w kwocie zł co daje kwotę brutto zł (słownie:)
2. Uzgodnione przez strony podstawy i zasady ustalania wynagrodzenia kosztorysowego określa kosztorys ofertowy Wykonawcy.
3. Rozliczenie robót pomiędzy stronami nastąpi na podstawie faktycznie wykonanych robót, na podstawie kosztorysu powykonawczego.
4. VAT płacony będzie według stawek aktualnych na dzień właściwego wystawienia faktury.
5. W przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych robót będzie odbiegała od ilości wynikających z przedmiaru robót, wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu cen przedstawionych w kosztorysie ofertowym.
6. W przypadku, gdy wystąpią roboty innego rodzaju, niż w przedmiarze robót (tzn. takie, które wynikają z projektu budowlanego lub wykonawczego, ale nie zostały ujęte w przedmiarach robót i kosztorysie ofertowym), a które są konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysów powykonawczych przygotowanych przez Wykonawcę, natomiast zatwierdzonych przez Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia
 - a) ceny czynników produkcji (Rbg, M, S, Ko, Kz, Z) zostaną przyjęte z kosztorysów złożonych przez Wykonawcę,
 - b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy w ust. 6a, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte np. z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysach ofertowych, a w przypadku ich braku, odpowiednie pozycje KNR – ów. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR – ach – KSNR – y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.

§7

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) termin przekazania terenu wykonywania robót – najpóźniej w ciągu 7 dni od podpisania umowy;
 - 2) termin wykonania przedmiotu zamówienia – do r.

2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uznaje się dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót.
3. Za dzień zakończenia wszystkich zobowiązań uważa się dzień, w którym podpisany został protokół odbioru końcowego.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokona wyboru Wykonawcy w zakresie zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku wystąpienia niezależnych od stron okoliczności, potwierdzonych przez obie strony umowy, z powodów wskazanych w pkt. 4.1.3. SIWZ. W przypadku zmiany umowy w zakresie terminu umowy, zmieniony termin realizacji umowy obejmować będzie wyłącznie czas, w którym niemożliwe było realizowanie zamówienia z w/w powodów.

§8

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia należnego wykonawcy nastąpi w 6 częściach na podstawie faktur wystawionych w oparciu o zatwierdzony przez strony protokoły częściowe oraz końcowy odbioru robót.
2. Płatność dokonana będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nr w terminie 14 dni dla faktur częściowych oraz 21 dni dla faktury końcowej od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru robót.
3. Za nieterminową płatność faktury Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
4. Ustala się, że datą dokonania płatności jest data obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
5. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia należnego wykonawcy za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie przez niego zamawiającemu dowodów potwierdzających zapłatę wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, lub którzy zawarli przedłożone Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
6. Przedstawiane dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom (Dalszym Podwykonawcom), powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.
7. Kwota wypłaconego wynagrodzenia w roku 2016 zgodnie z par. 6 pkt 1 umowy nie może przekroczyć 1 400 000,00 zł.

§9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach - w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - b) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - c) Wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 7 dni kalendarzowych od przekazania terenu wykonywania robót pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie;

- d) Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca prowadzi roboty niezgodnie z umową, używa do wykonania zamówienia materiałów niezgodnych z dokumentacją techniczną i normami budowlanymi - w takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie. Odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności jeżeli:
- a) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje wykonawcy w terminie 7 dni licząc od dnia stwierdzenia powyższych okoliczności.
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec niego. Odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - c) odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- w terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
 - Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
 - Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
- a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) odkupienia materiałów, o których mowa w pkt. 2 d) nastąpi po cenach wynikających z faktur ich zakupu przez Wykonawcę robót.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zabezpieczenie przerwanych robót nastąpi na podstawie protokołu zaawansowania robót Wykonawcy, za okres realizacji tych prac zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru (jeśli dotyczy) i Zamawiającego.

§10

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy określony w §1 wykonany zostanie dobrze jakościowo, zgodnie z warunkami (normami) technicznymi wykonawstwa i warunkami umowy, bez wad pomniejszających wartość robót lub uniemożliwiających użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają po upływie trzech lat, licząc od daty odbioru końcowego robót.
3. Wykonawca udzieli miesięcy gwarancji na przedmiot umowy licząc od daty odbioru końcowego robót.
4. Okres gwarancji dla naprawianego elementu ulega wydłużeniu o czas usunięcia wad.

5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy w okresie rękojmi w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie zgłosi się w celu usunięcia wad i usterek w terminie do siedmiu dni lub nie usunie wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy, przez zatrudnienie własnych specjalistów albo specjalistów strony trzeciej bez utraty praw wynikających z rękojmi. Koszty naprawy zostaną pokryte ze środków uzyskanych z zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

§11

UMOWY O PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Do zawarcia przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepis ust.3 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
4. Umowy, o których mowa w ust. 3 i 4, powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą lub podwykonawcą i dalszym podwykonawcą winna określać strony umowy, cel działania, zakres prac przewidzianych do wykonania podwykonawcy, oznaczenie czasu trwania umowy, a także winna zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojnią.
6. Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a. termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni,
 - b. w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli:
 - zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub
 - przedłożone Zamawiającemu Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi,Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Wykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwie.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - b. uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy,
 - c. kształtujących wysokość wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy w kwocie wyższej niż wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania zobowiązania stanowiącego przedmiot Umowy o Podwykonawstwo.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w szczególności warunkujących należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający może wyrazić zgodę na odstępstwo od warunku określonego w ust. 7 lit. c).

9. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinno być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę powinno być poprzedzone akceptacją Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.
11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§12

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w §6 ust. 1, tj. zł (słownie złotych:) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - a) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego
 - b) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt. 2 a), w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunie w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub będzie w trakcie usuwania tych wad.

§13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.
2. Załącznikami do niniejszej umowy są :
 - a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
 - b) oferta Wykonawcy.
3. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**KONTRASYGNATA
SKARBNIKA GMINY**

KARTA GWARANCYJNA

Przedmiot gwarancji:

„BUDOWA HALI SPORTOWEJ PRZY SP1 W RZEPINIE.”

Data odbioru końcowego robót – roku.

I. Warunki gwarancji:

Zgodnie z § 10 umowy nr z dnia 2016 roku, Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcy gwarancji jakości na wszystkie wykonane prace, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót i przekazania do eksploatacji przedmiotu Umowy.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości, jeżeli wykonane roboty mają wady zmniejszające ich funkcjonalność, wartość lub użyteczność albo zostały wykonane niezgodnie z Umową.

2. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek powstałych w okresie eksploatacji wykonanego dzieła.

3. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji, może on żądać od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach ogólnych z powodu istnienia wady przedmiotu Umowy, chyba, że szkoda jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie odpowiada.

4. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę wszelkimi kosztami usunięcia wad jeżeli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w terminie określonym w niniejszej Karcie Gwarancyjnej, bądź usunie je nieskutecznie, zachowując jednocześnie wszelkie uprawnienia do naliczenia kar umownych i odszkodowań uzupełniających, jak również uprawnienia wynikające z gwarancji lub rękojmi.

5. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji ulegają przedłużeniu o okres usuwania zgłoszonej wady lub usterki, licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub usterki, do dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia usuwania wady lub usterki.

6. Okres gwarancyjny dla wszystkich elementów i urządzeń zastąpionych lub naprawionych biegnie na nowo od daty, kiedy nastąpiła wymiana lub naprawa.
7. Wykonawca zwolniony będzie z realizacji gwarancji w przypadku powstania wady lub usterki na skutek działania siły wyższej.
8. Podmiotem uprawnionym do zgłaszania roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi jest Zamawiający. Zgłoszenie takie kierowane będą do siedziby Wykonawcy.
9. O wykryciu wady w przedmiocie Umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę pisemnie określając rodzaj stwierdzonej wady i jednocześnie podając miejsce i termin oględzin przedmiotu Umowy w celu protokolarnego stwierdzenia ujawnionych wad.
10. Obowiązek usunięcia wad i usterek wykonanego dzieła powstaje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o stwierdzonej usterce.
11. Usunięcie wady lub usterki potwierdza Zamawiający w formie pisemnej.

II. Zobowiązania gwarancyjne:

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za naprawienie w jakiegokolwiek części robót każdej usterki lub wady, jakie mogą pojawić się lub powstać podczas okresu gwarancji, i które powstały w wyniku:
 - a) Użycia wadliwych urządzeń lub materiałów, lub nieprawidłowego wykonawstwa.
 - b) Jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy w tym okresie wykonywania robót.
 - c) Ujawnienia ich w trakcie inspekcji dokonywanej przez lub w imieniu Zamawiającego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek powstałych w trakcie eksploatacji przedmiotu Umowy, w terminie do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia

przez Zamawiającego, jeżeli będzie to możliwe pod względem technicznym lub w innym terminie uzgodnionym przez Strony.

3. W przypadku wad szczególnie uciążliwych Wykonawca przystąpi do ich usuwania w terminie 2 dni roboczych od daty powiadomienia.

4. Uzgodniony termin usunięcia wady lub usterki może ulec przedłużeniu w przypadku zaistnienia niezależnych od Wykonawcy przyczyn okresowo uniemożliwiających wykonanie prac określonego typu zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.

5. Stwierdzenie usunięcia wady lub też odmowa takiego stwierdzenia powinna nastąpić nie później niż

w terminie 7 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy. Niedokonanie w wyżej określonym terminie odbioru usunięcia wad przez Zamawiającego będzie równoznaczne ze stwierdzeniem ich należytego usunięcia.

6. Jeżeli Wykonawca zaniecha naprawienia usterki lub usunięcia wady w terminie podanym w powiadomieniu, Zamawiający może samodzielnie wykonać roboty lub zlecić ich wykonanie innemu Wykonawcy na ryzyko i koszt Wykonawcy, a w takim przypadku koszty poniesione przez Zamawiającego mogą zostać potrącone z kwot zabezpieczenia przeznaczonego na roszczenia z tytułu gwarancji należytego wykonania Umowy wniesionego przez Wykonawcę.

7. Jeżeli usterka lub wada jest taka, że Zamawiający w istotny sposób jest pozbawiony możliwości korzystania z całości lub części obiektu wraz z wyposażeniem, to Zamawiający, bez naruszenia prawa Zamawiającego do innego zadośćuczynienia (kary umowne i odszkodowanie uzupełniające), jest uprawniony do żądania ponownego wykonania przez Wykonawcę odpowiedniej części obiektu lub wymiany wadliwych urządzeń i wyposażenia, celem doprowadzenia do stanu umożliwiającego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.

8. W nagłych sytuacjach, kiedy natychmiastowy kontakt z Wykonawcą jest niemożliwy lub został on nawiązany, ale Wykonawca nie może przedsięwziąć wymaganych działań, Zamawiający może zlecić usunięcie usterki lub wady na koszt Wykonawcy. Zamawiający winien, tak szybko jak jest to możliwe, poinformować Wykonawcę o podjętych działaniach.

9. Niezależnie od powyższych działań Strony ustalają, że przeglądy gwarancyjne odbywać się będą

w odstępach do 12 miesięcy od daty odbioru końcowego przez cały okres gwarancji oraz na każde żądanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót.

10. O dacie przeglądów gwarancyjnych Zamawiający poinformuje Wykonawcę na 7 dni roboczych przed planowanym terminem przeglądu. Każdy przegląd gwarancyjny polegać będzie na oględzinach przedmiotu Umowy. Z przeprowadzonych oględzin spisane będą protokoły z wyszczególnieniem stwierdzonych wad i usterek oraz daty ich usunięcia uzgodnione z Wykonawcą.

11. Usuwanie wad i usterek stwierdzonych w czasie przeglądów gwarancyjnych odbywać się będzie na zasadach określonych wyżej.

12. Powyższe ustalenia dotyczą też podwykonawstwa i dalszego podwykonawstwa zgodnie z § 11 zawartej umowy.

STRONY UMOWY

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA